

Основно училище „Св.св.Кирил и Методий“

с.Черник, общ. Дулово, обл. Силистра

[ouchernik@mail.bg](mailto:ouchernik@mail.bg) тел: 086422226

Утвърждавам



Ю. Хамза

## ПРОГРАМА

ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ  
в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ с. Черник, община Дулово

Настоящата Програма е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на Дата 08.09.2016 Протокол №11 /съгласно чл. 263, ал. 1, т. 7 на Закона за предучилищното и училищното образование/ въз основа на предложени политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес от Обществения съвет, въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване - за училищата, и инспектирането на училището. /чл.269, ал.1, т.3 от ЗПУО/

### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Програмата за повишаване на качеството на образованието в ОУ“Свети свети Кирил и Методий“ с. Черник, община Дулово се основава на:

- \_ Закона за предучилищно и училищно образование ЗПУО/
- \_ Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО / чл.22, ал.2, т.15 -стандарт за управление на качеството в институциите/,
- \_ приоритетите на Министерството на образованието и науката,
- \_ Спецификата в статута и приоритетите на училището.

### **II. ВИЗИЯ:**

Да изградим конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие.Качествено образование и възпитание на всеки ученик от училището.

### **III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:**

**Непрекъснато развитие чрез въвеждане на нови образователни стратегии на обучение и възпитание за превръщането му в притегателен център на младите хора от селото; мобилност и гъвкавост в работата на педагогическия колектив и въвеждане на нови образователни програми с оглед най-пълно задоволяване на потребностите от научни и практически знания и умения; гражданско и екологично възпитание на подрастващите**

#### **ПРИОРИТЕТИ:**

**Повишаване на качеството на образование в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“чрез:**

- 1.Адаптиране на ученика към училищната среда. Превръщане на училището във втори дом за ученика..**
- 2.Управление на образователно-възпитателния процес за адаптиране на училището към променящите се условия .**
- 3.Възпитание и социализация на учениците направление**
- 4. Повишаване на квалификацията на персонала. Повишаване на мотивацията на учителя за работа и изяви.**
- 5. Работа с родители и общественост**
- 6. Подобряване на материално-техническата база.**

Дейности:

1. Актуализация на вътрешните нормативни документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
2. Изграждане на училищна Система за качество. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците.
3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка - всяка година, съгласно изискванията на наредбата за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното
4. Разработване на годишна училищна програма за организация на учебния ден в съответствие със стратегията на училището. /чл.19, ал.1 от наредбата за организация на дейностите
5. Изграждане на училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; 6. Създаване на условия за участие в национални, европейски програми и проекти. Разработване на училищни проекти; Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
7. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
8. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство, курсове и др..
9. Осигуряване на достъп на учителите до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището. Развитие на вътрешната система за движение на информацията и документите в училище.
10. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини; Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;
- 11.. Състояние на училищната документация.  
\_ Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация; Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на наредбата за информация и документите.
12. Разработване на правила при назначаване и съкращаване на персонала; Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.
13. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.
14. Създаване на правила за делегиране на права; Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.

15. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите; Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти сморални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/
16. Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
17. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството напредлаганото образование; Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията
18. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /наредба за управление на качеството/.
19. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане
- Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
20. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
21. Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма; Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.
22. Създаване на Етичен кодекс на училищната общност:

**Адаптиране на ученика към училищната среда. Превръщане на училището във втори дом за ученика .** Разработване на мерки за адаптиране на ученика към **училищната среда** .

1. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана..
2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
3. Група по условия на труд и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;
3. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.
4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности
5. Осигуряване на условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;
6. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;
7. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

**Изграждане на училището като социално място**

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;
2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование;
3. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;
4. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е

майчин;

5. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

5. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

\_ Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността

\_ Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.

\_ Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти; Съвместна работа с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение

7. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

\_ Интернет страница на училището;

\_ Електронен дневник;

\_ Електронно портфолио на всеки учител;

\_ Електронно портфолио на всеки клас.

Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

\_ Провеждане на ефективна медийна политика;

\_ Поддържане интернет страница на училището с актуална информация.

## **УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.**

### **Учебна дейност**

1. Разработване и въвеждане на **модел** за подготовка и планиране на уроците, включващ:

-Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;

- Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване

-Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост

-Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

- Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.

-Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

-Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

-Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

-Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

2. Планиране и използване на ИКТ в урока

\_ Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с

ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

- Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.- Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с

интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.-

- Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал

## **Дейност 2: Оценяване и самооценяване**

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

- Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването - диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.

\_ Осигуряване на обучение за учителите по доцимология - свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:

\_ **Подобряване на качеството (дейности).** Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

- Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

- Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

- Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

- Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

- Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.

- Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.

- Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове.в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

- Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

-Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

-Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.

- Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.

-Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДОС - оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

### **Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

- Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;

-Изграждане на позитивен организационен климат;

-Утвърждаване на позитивна дисциплина;

- Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/ Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип –

3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

-Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;

- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;

- получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;

\_ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;

- осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връсници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/

-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания,учения и нагласи за здравословен начин на живот.

- екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл.171. (1) ЗПУО -

- Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч.училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

- Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността

- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

-Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището

### **Повишаване резултатите от обучението**

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО .
2. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
3. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

### **Надграждане на знания и умения**

1. Организиране от училището състезания, конкурси и др.
2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
4. Изграждане на екипи за работа по проект
5. Програми и проекти на МОН

### **Постигане на високи педагогически постижения**

1. Изграждане на **система за мотивация** на учителите за **повишаване квалификацията** и за кариерно развитие.  
- **Планиране**, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

– **Създаване на условия за повишаване на квалификацията** - вкл. финансови.

2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици- на състезания, олимпиади и др.

### **ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

#### **Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.**

1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
2. Разработване на **система** от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното,емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитието в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
4. Създаване на **система** за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

#### **Инициативи по основни направления на възпитателната дейност**

1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.  
На ниво паралелки;  
-Чрез формите на ученическото самоуправление;  
-Чрез проекти и програми;  
-Чрез съдействие от компетентни органи.
2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия
3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и



интелектуалното им развитие.

5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците

7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

8. Ритуализация на училищния живот.

## **ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ**

### **Квалификационна дейност**

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

- Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона —, Учители, директори и други педагогически специалисти" и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

- Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;

- Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/

- Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции

3. Споделяне на ефективни практики.

- Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит чрез създаване на ефективно работещи ПУО /професионални учебни общности/, в които учителите споделят добри практики и опит придобит на квалификационни курсове, сформират екипи за работа по мултидисциплинарни проекти.

- Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

## **РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.**

### **Партньорство между преките участници в училищното образование**

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

- Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование

- Изграждане на система на менторство и наставничество за подкрепа на млади учители.
  - Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.
  - Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
  - Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетености,училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление
  - Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО
  - Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси проучвания чрез анкети, интервюта и др.
  - Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1)
- Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.
- Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация,техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

### **Външно партньорство**

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
  - Партньорство с висши училища, община Дулово и РУО – Силистра при организирането на националните и регионални и общински състезания.
  - Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.
2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
3. Взаимодействие с местната общественост
4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции,вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията
5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност

### **ПОДОБРЕНИЕ ВЪВ ВЪНШНАТА И ВЪТРЕШНАТА УЧИЛИЩНА СРЕДА.**

#### **Подобряване на външната среда**

1. Подобряване състоянието на външната среда.
2. Поддръжка на зелените площи.
3. Оформяне на училищния двор.

#### **Подобряване на вътрешната среда**

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойета.
2. Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора.

3. Стремех за предоставяне на учителите на необходимата техника за осъществяване на интерактивно обучение.

#### **Поддържане на модерна ИКТ среда**

1. Участие в Националната образователна мрежа (НОМ) и ИКТ в Училище

2. Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.

3. Въвеждане на иновативни технологии в образованието.

4. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

5. Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.

9. Постоянно поддържане, обновяване на компютърния кабинет в училище с оглед, предлаганото обучение по ИТ да бъде на възможно най-високо ниво.

10. Осигуряване на мултимедиен проектор за всяка общност по предмети.

Програмата е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства

