

Основно училище „Св.св.Кирил и Методий”
с.Черник, общ. Дулово, обл. Силистра
ouchernik@mail.bg тел: 086422226

Утвърждавам
Директор
Юксел Хамза

ПРОГРАМА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА
ОБРАЗОВАНИЕ
в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“
с. Черник, община Дулово, област Силистра

Учебна 2019-2020година

Настоящата програма е приета на ПС заседание № 3 от 14.10.2019
Утвърдена със заповед №15.10.2019г.
Съгласувана с ОС Протокол №4/08.10.2019г.

Настоящата Програма е приета от Педагогическия съвет /съгласно чл. 263, ал. 1, т. 7 на Закона за предучилищното и училищното образование/ въз основа на предложени политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес от Обществения съвет, въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Програмата за повишаване на качеството на образованието в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ с. Черник, община Дулово се основава на:

- _ Закона за предучилищно и училищно образование ЗПУО/
- _ Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО / чл.22, ал.2, т.15
- стандарт за управление на качеството в институциите/,
- _ приоритетите на Министерството на образованието и науката,
- _ Спецификата в статута и приоритетите на училището.

II. ВИЗИЯ:

Да изградим конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие. Качествено образование и възпитание на всеки ученик от училището.

III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Непрекъснато развитие чрез въвеждане на нови образователни стратегии на обучение и възпитание за превръщането му в притегателен център на младите хора от селото; мобилност и гъвкавост в работата на педагогическия колектив и въвеждане на нови образователни програми с оглед най-пълно задоволяване на потребностите от научни и практически знания и умения; гражданско и екологично възпитание на подрастващите

ПРИОРИТЕТИ:

Повишаване на качеството на образование в ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ чрез:

- 1. Адаптиране на ученика към училищната среда. Превръщане на училището във втори дом за ученика..**
- 2. Управление на образователно-възпитателния процес за адаптиране на училището към променящите се условия .**
- 3. Възпитание и социализация на учениците направление**
- 4. Повишаване на квалификацията на персонала. Повишаване на мотивацията на учителя за работа и изяви.**
- 5. Работа с родители и общественост**
- 6. Подобряване на материално-техническата база.**

Дейности:

1. Актуализация на вътрешните нормативни документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
2. Изграждане на училищна Система за качество. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията

на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците.

3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка - всяка година, съгласно изискванията на наредбата за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното

4. Разработване на годишна училищна програма за организация на учебния ден в съответствие със стратегията на училището. /чл.19, ал.1 от наредбата за организация на дейностите

5. Изграждане на училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; б. Създаване на условия за участие в национални, европейски програми и проекти. Разработване на училищни проекти; Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

7. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

8. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство, курсове и др..

9. Осигуряване на достъп на учителите до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището. Развитие на вътрешната система за движение на информацията и документите в училище.

10. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини; Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;

11.. Състояние на училищната документация.

_ Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация; Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на наредбата за информация и документите.

12. Разработване на правила при назначаване и съкращаване на персонала; Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.

13. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.

14. Създаване на правила за делегиране на права; Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.

15. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите; Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти сморални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/

16. Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране. Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.

17. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството напредлаганото образование; Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

18. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /наредба за управление на качеството/.

19. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане
Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

20. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

21. Създаване на правила за качество на административното обслужване. Антикорупционна програма; Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

22. Създаване на Етичен кодекс на училищната общност:

Адаптиране на ученика към училищната среда. Превръщане на училището във втори дом за ученика . Разработване на мерки за адаптиране на ученика към **училищната среда .**

1. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана..

2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

3. Група по условия на труд и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

3. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности

5. Осигуряване на условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

6. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

7. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

Изграждане на училището като социално място

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;

2. Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование;

3. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;

4. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;

5. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

5. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

_ Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността

_ Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.

_ Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти; Съвместна работа с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение

7. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

_ Интернет страница на училището;

_ Електронен дневник;

_ Електронно портфолио на всеки учител;

_ Електронно портфолио на всеки клас.

Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

_ Провеждане на ефективна медийна политика;

_ Поддържане интернет страница на училището с актуална информация.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.

Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на **модел** за подготовка и планиране на уроците, включващ:

-Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;

- Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване

-Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост

-Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

- Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.

-Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

-Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

-Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

-Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

2. Планиране и използване на ИКТ в урока

_ Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

-Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.- Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с

интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.-

- Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на

умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

- Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването - диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.

_ Осигуряване на обучение за учителите по доцимология - свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:

_ **Подобряване на качеството (дейности).** Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

- Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

-Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

- Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

- Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

- Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.

- Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.

- Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове.в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

- Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

-Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

- Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.
- Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.
- Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДОС - оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

- Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- Изграждане на позитивен организационен климат;
- Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/ Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип –

3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

-Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- _ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връсници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/
- осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания,учения и нагласи за здравословен начин на живот.
- екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл.171. (1) ЗПУО -
- Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч.училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.
- Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността
- Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището

Повишаване резултатите от обучението

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО .
2. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
3. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Надграждане на знания и умения

1. Организиран от училището състезания, конкурси и др.

2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
4. Изграждане на екипи за работа по проект
5. Програми и проекти на МОН

Постигане на високи педагогически постижения

1. Изграждане на **система за мотивация** на учителите за **повишаване квалификацията** и за кариерно развитие.

- **Планиране**, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

_ **Създаване на условия за повишаване на квалификацията** - вкл. финансови.

2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици- на състезания, олимпиади и др.

ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
2. Разработване на **система** от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
4. Създаване на **система** за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

На ниво паралели;

-Чрез формите на ученическото самоуправление;

-Чрез проекти и програми;

-Чрез съдействие от компетентни органи.

2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия

3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им

4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците

7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

8. Ритуализация на училищния живот.

ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

- Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически

специалисти и Глава XI от Закона — „Учители, директори и други педагогически специалисти" и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

- Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;

- Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/

- Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции

3. Споделяне на ефективни практики.

- Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит чрез създаване на ефективно работещи ПУО /професионални учебни общности/, в които учителите споделят добри практики и опит придобит на квалификационни курсове, сформират екипи за работа по мултидисциплинарни проекти.

- Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНост.

Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

- Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование

- Изграждане на система на менторство и наставничество за подкрепа на млади учители.

- Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

- Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

- Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетености, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление

- Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО

- Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси проучвания чрез анкети, интервюта и др.

- Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1)

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.

- Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

Външно партньорство

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление

- Партньорство с висши училища, община Дулово и РУО – Силистра при организирането на националните и регионални и общински състезания.

- Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

3. Взаимодействие с местната общественост

4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията

5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност

ПОДОБРЕНИЕ ВЪВ ВЪНШНАТА И ВЪТРЕШНАТА УЧИЛИЩНА СРЕДА.

Подобряване на външната среда

1. Подобряване състоянието на външната среда.

2. Поддръжка на зелените площи.

3. Оформяне на училищния двор.

Подобряване на вътрешната среда

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойета.

2. Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора.

3. Стремж за предоставяне на учителите на необходимата техника за осъществяване на интерактивно обучение.

Поддържане на модерна ИКТ среда

1. Участие в Националната образователна мрежа (НОМ) и ИКТ в Училище

2. Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.

3. Въвеждане на иновативни технологии в образованието.

4. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

5. Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.

9. Постоянно поддържане, обновяване на компютърния кабинет в училище с оглед, предлаганото обучение по ИТ да бъде на възможно най-високо ниво.

10. Осигуряване на мултимедиен проектор за всяка общност по предмети.

Програмата е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства

