Основно училище „Св. Св.Кирил и Методий”
с.Черник, общ. Дулово, обл. Силистра
ouchernik@mail.bg тел: 086422226

YUKSEL MATEM HAMZA
Digitally signed by YUKSEL MATEM HAMZA
Date: 2024.10.15 08:38:50 +03'00'

Утвърдил.....
Директор: Ю. Хамза

ГОДИШЕН ПЛАН

на основно училище Свети свети Кирил и Методий
с. Черник, община Дулово, област Силистра
Учебна 2024-2025 година

Приета на заседание на педагогическия съвет № 2/27.09.2024г
Утвърден със заповед на директора на училището № 30/30.09.2024г

I РАЗДЕЛ

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО В НАЧАЛОТО НА УЧЕБНАТА 2024- 2025ГОДИНА

В ОУ ”Свети свети Кирил и Методий” с.Черник, община Дулово през учебната 2024-2025 година работят общо 24 души персонал, от които педагогически персонал заедно с директора на училището-18, непедагогически-5 работници и служители. Всички учители са редовни с педагогическа правоспособност по учебните предмети, по които преподават. В училището се обучават 116 ученика от първи до седми клас. Сформирани са седем самостоятелни паралелки от първи до седми клас. Четири от паралелките са маломерни.

В училището функционират седем групи за ЦОУД, като всички групи ЦОУД при класовете от първи до седми са самостоятелни.

През учебната 2023-2024 година основно образование завършиха 14 ученика, от които 13 продължават обучението си в средни училища на територията на общината. Един ученик не продължава образованието си в осми клас по семейни причини- нежелание на родителите.

Резултатите от УВР са добри. Добро е представянето на учениците от IV и VII клас на НВО. През отминалата учебна година няма отпаднали ученици.

През годината една от основните ни цели бе опазване живота и здравето на учениците от училището. Произшествия не бяха допуснати. Учебните занятия в училище през годината се водиха присъствено . Неучебни дни по други причини извън графика на учебния процес, заповеди на МОН не бяха допуснати.

През учебната година поради недостатъчни средства значителни ремонтни дейности не бяха извършени. Бе извършен основен ремонт на класната стая на първи клас, както и подготовка за строително -монтажни дейности по СТЕМ. Но все пак е осигурено алтернативно отопление с климатици по класните стаи, работи по подмяната на дограмата на четвъртия етаж на училището и се извършват дейности по подобряване на базата на класните стаи и интериора на училището.

СИЛНИ СТРАНИ

1. Сериозна мотивация на педагогическия колектив за качествена работа за обучение и възпитание на учениците и утвърждаване на училището като център за обучение и възпитание на учениците.
2. Изпълнен план-прием на ученици за първи клас за учебната 2024 - 2025 година.
3. Подобряване на условията за обучение и възпитание на учениците н училище чрез подобряване на материално-техническата база.
4. Добра подготовка и опит на учителите за работа с ученици-билингви.
5. По-добър авторитет на училището сред населението на селото.
6. Добри резултати от НВО при четвърти и седми клас.

СЛАБИ СТРАНИ

1. Недостатъчно онагледяване на учебния процес по време на час поради недостатъчни учебно-технически средства .
2. Липса на мотивация и интерес от страна на част от учениците за учене.
3. Недостатъчен финансов ресурс на училището за постигане на набелязаните цели поради все още малкият брой ученици в училище и инвестиции на училището в човешкия фактор свързани с подобряване на качеството на обучение.

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА НЕОБХОДИМО Е ДА ПРОДЪЛЖАТ:

1. Да продължи работата по осигуряване на подготовка на учениците от училището за постигане на резултати отговарящи на ДОИ. Подобряване на качеството на образование в училище

   1.1. Активно сътрудничество с родителите-срещи-разговори, съвместни класни мероприятия, извънкласни мероприятия. Родителят - пръв помощник на учителя за повишаване на резултатите на учениците.

   1.2. Пълен обхват на учениците от първи до седми клас в групи за ЦОУД.

   1.3. Участие в „Успех за теб“

   1.4. Ефективни консултации

   1.5. Допълнителна подготовка за НВО при четвърти и седми клас

   1.6. Недопускане от страна на училищното ръководство на свободни учебни часове.

   1.7. Други.

2. Активно да се работи за внедряване на нови методи на обучение подпомагащи овладяването на български език от ученици - билингви. Програма по БЕЛ.

3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и възпитание на учениците . Програма по ГЗЕИО. Дейности. Да се прилагат гъвкави методи за недопускане и ликвидиране на противообществени прояви и засилване на дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни

4. Да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите и дейността на методическите обединения в училището.

5. Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество

6. Специално внимание да се отдели на работата с родителите.

7. Обогатяване на МТБ и УТС в училище.

8. Засилване на извънкласните дейности.

   8.1.Танцов състав „Черниче“

   8.2. Занимания по интереси-национално финансиране

   8.3. Спорт в училище

9. Кандидатстване на училището по национални програми за развитие на извънкласните дейности и подобряване на МТБ на училището

10. Проект „ УЧИЛИЩНА СТЕМ СРЕДА“

11. Дейности за подобряване на финансовото състояние на училище.

Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с добро образование, богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия , за развитие на индивидуалността и творческите му заложби .

Визия на училището

ОУ „Свети свети Кирил и Методий", с. Черник -център за качествено образование и възпитание на младите хора от населени места на община Дулово, конкурентноспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация.

Главна цел:

Качествено обучение и възпитание на учениците от училището за постигане на добри резултати от образователно-възпитателния процес.

ЦЕЛИ:

I. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.

II. Патриотично възпитание. Формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

III. Осигуряване на условия за физическа активност и участия в спортни дейности.

IV. Гражданско ,здравно, екологично и интеркултурно образование.

V. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст.

VI. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

VII. Приобщаване на деца и ученици.

VIII. Противодействие на тормоза и насилието.

IX. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ	
I. Подготовка на училищната документация за началото на новата учебна година.	
1. Актуализация на Стратегията за развитие на училището.	При необходимост срок - 30.IX Учители, директор, заседание на ПС
2. Правилник за дейността на училището.	При необходимост срок-15.IX. Учители, директор, заседание на ПС
3. Правилник за вътрешния трудов ред.	При необходимост срок - 15.IX. Директор
4. Правилник за безопасни условия на труд , обучение и възпитание	При необходимост срок-15.IX Директор

5. Програма ГЗЕИО	Срок - 15.IX. Гл. учител, учители, заседание на ПС
6. Програма за ЦОУД	Срок - 15.IX. Гл. учител, учители, заседание на ПС
7. План за квалификационна дейност	Срок 30.IX. Н. Якуб, заседание на ПС
8. Годишен лан за дейността на училището	Срок 30.IX. Учители, директор, заседание на ПС
9. НЕИСПУО	Срок 20-25. IX. Директор
10. План на ученическия съвет	Срок 20. IX. А. Хасан
11. Графици - Седмично разписание - График входно ниво - График класни и контролни - График за дежурство на учители - График спортни дейности - График за консултации на ученици - График за консултиране на родители	Срок 15. IX. Учители, гл. учител, директор, заседание на ПС
12. Училищни учебни планове и форми на обучение в училище.	Февруари –март Директор

I. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.	
1. Учебен план – учебни часове по ИУЧ, ФУЧ, подпомагащи подобряването на резултатите от УВП. Избираеми учебни часове по БЕЛ и математика при учениците от първи до седми клас.	Срок-15.II. Директор
2. Възможност за всички ученици от първи до седми клас да се включат в часовете на ЦОУД	Срок-15.IX. Директор
3. Участие на ученици от училището в реализация на проекти, програми на училищно ниво	Срок - постоянен Директор, кл. р-ли, учители
4. Програма за подобряване на езиковите компетентности на учениците	Срок 15.IX. Отг. А. Христова

5.	Програма за провеждане на тържества и празници	Срок 01.X. Отг. Й. Вълчева
6.	Подобряване на онагледяването на учебния процес чрез УТС, презентации, проекти на ученици и други.	Срок-постоянен Директор, кл. р-ли, учители
7.	Изготвяне на годишните разпределения на учебния материал и плановете на класните ръководители.	Срок: до15. IX. Директор, Председатели на МО
8.	Изготвяне на Списък - Образец №1 за учебната година.	Срок: до 27.IX. Директор
9.	Методическо подпомагане и наставничество на млади учители.	Срок: постоянен Главен учител, Директор, председатели на МО
10.	Организиране обмяната на добри практики в училище, ориентирани към повишаване качеството на обучението- открити уроци и презентации по МО с използване на ИКТ и междупредметни връзки. Обмяна на опит.	Срок: по план на МО Гл. учител и председатели на МО
11.	Изготвяне на анализи на резултатите през първи и втори учебен срок, входно ниво, изходно ниво и външно оценяване. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им	Срок: в края на първия срок и годината Учители
12.	План на ученическия съвет.	Срок 30.IX. А. Хасан

II.	**Патриотично възпитание. Формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности**	
1.	В часовете по общообразователна подготовка и часа на класа.	Срок: постоянен Отг. Учители.
2.	Провеждане на училищни празници и тържества. План за училищни мероприятия	Срок: 30.IX. Отг. Й. Вълчева
3.	Отбелязване на годишнини на известни личности по календарен план на дейностите.	Срок: през уч. година Директор, кл. р-ли, учители

III. Осигуряване на условия за физическа активност и участия в спортни дейности.	
1. Календар на спортните дейности	Срок: 15.IX. Отг. И. Муртаза
2. Провеждане на спортни празници и излети.	Срок: през годината Отг. По календарен план
3. Участие в общинските спортни игри и междуучилищни спортни мероприятия.	Срок: през годината Отг. По календарен план

IV. Гражданско ,здравно, екологично и интеркултурно образование.	
1. Училищна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. Дейности залегнали в програмата.	Срок: 15.IX Отг. М. Мухарем
2. План за БДП	Срок: 15.IX. Отг. С. Хаджъсюлюш
3. Планове на МО	Срок:15.IX. Отг. Председатели
4. План на класния ръководител	Срок:15.IX. Отг. Кл. р-ли.
5. Съвместни дейности с родителската общност – Родителски активи по класове – Родителски срещи-две на година – Съвместни мероприятия с родители-по планове.	Срок: по график Отг. Кл. р-ли

V. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст.	
1. Дейности на училищната комисия	
2. Съвместна дейност с други институции в община Дулово	
3. Посещение по домовете на ученици не посещаващи училище.	

VI. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.	
1. Включване на ученици в риск в дейности по интереси.	Срок 15.IX. Отг. Учители
2. Подпомагане на ученици в риск с учебно-помощни материали, при възможност безплатен обяд, дрехи и други	Срок: постоянен Отг. Директор, кл. р-л
3. Активна работа с родителската общност	Срок-постоянен Директор, кл. р-ли, учители

VII. Приобщаване на деца и ученици от уязвими групи.	
1. Дейности за намаляване броя на отсъствията и предотвратяване на отпадане на ученици от училище • Активна работа с родителската общност. – Провеждане на родителски срещи по класове и общи родителски срещи. – Общи мероприятия между родителската общност и училището – Срещи разговори с родители на ученици допускащи отсъствия – Включване на родителите в мероприятия на класове. – Фейсбук страница на училището.	Срок-постоянен Директор, кл. р-ли, учители
2. Посещение по домовете и разговори с родителите.	Срок постоянен Отг. Комисия, директор
3. Включване на ученици в риск в дейности по интереси.	Срок: начало на учебната година
4. Подпомагане на ученици в риск с учебно-помощни материали, при възможност безплатен обяд, дрехи и други.	Срок: постоянен Отг. Директор, кл. Р-л

VIII. Противодействие на тормоза и насилието.	
1. Провеждане на проучвателни анкети сред учениците от училището.	
2. Провеждане на разговори с ученици склонни към насилие. Наблюдения.	
3. Теми от часа на класа за намаляване и предотвратяване на насилие и тормоз в училище.	
4. Провеждане на училищни мероприятия от календарния план на дейностите.	

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА	
СЕПТЕМВРИ	
1. Откриване на новата учебна година	Срок 16.IX. А. Христова, кл. Р-ли
2. Актуализация на училищната документация за учебната година. Стратегия, програми, планове, графици и други.	Срок: до 30.IX. на заседания на ПС Отг. Директор
3. Седмично разписание. Разрешение от РЗИ	Срок: 15.IX. Отг. И. Муртаза
4. Утвърждаване на Списък образец 1. Паралелки, групи ЦОУД, ученици СОП и други.	Срок:25.IX. Отг. Директор
5. Инструктажи на ученици учители и персонал.	Срок: 20.IX. Отг. И. Муртаза
6. Дейности по проекти-ЗИ и други.	Срок: 15.IX. Отг. И. Муртаза
7. Избор на Ученически съвет на училището и ученически съвети по класове. Изработване планове по паралелки за ЧК и втори ЧК. План на ученическия съвет.	Срок: 24 - 26.IX. Отг.: А. Хасан, Председател на МО
8. Отбелязване годишнината от Независимостта на България – разговори в часа на класа	Срок: 19 - 22.IX. Отг.: М. Мехмедали
9. Отбелязване на Европейския ден на езиците – 26 септември	Срок: 24 - 26.IX. Отг.: А. Хасан
10. Раздаване на безплатните учебници – I-VII клас и оформяне на необходимите документи за опазване на учебниците	Срок: 10.IX. Отг. Кл. Р-ли
11. Заседания на ПС за приемане на училищната документация за началото на новата учебна година.	Срок: септември Отг.: Директор
12. Родителски срещи	Срок: септември Отг.: Директор

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА	
ОКТОМВРИ	
1. Отбелязване на Националната седмица на четенето с изяви, свързани с насърчаване на грамотността.	Срок :10.-14.Х. Отг.: Н. Якуб, И. Халил
2. 24 .Х. – Ден на ООН – беседи, разговори на тема „Каква организация е ООН”	Срок : 20.10.-24.Х. Отг.: М. Мехмедали
3. Златна есен е дошла. Изложба. Оформяне на кътове на класове и в училището.	Срок 10.Х. Отг. Кл. р-ли, П.Сюлейманова
4. Заседание на УН	Срок: до 30.Х. Отг.: Директор
5. Заседание на ОС	Срок: до 30.Х. Отг.: Директор
6. Празник „Хелоуин“	Срок: 30.Х. Отг.: А. Хасан, З. Шефкет

НОЕМВРИ	
1. Заседания на ПС	Срок: по график Отг.: Директор
2. Резултати от дейността на учителите-контролна дейност на директора	Отг.: Директор
3. Ден на народните будители – кът, беседи, венец пред паметника, постери.	Срок: 27.Х. – 01.XI. Отг.: М. Мехмедали
4. Световен ден на децата – разговор по паралелки „Конвенцията за правата на децата” – изработване на постери	Срок: м. ноември Отг.: С. Сали
5. Международен ден на толерантността – 16.XI. – разговор по паралелки	Срок : 14.XI.- 16.XI. Отг.: А. Хасан
6. Засаждане на дърво в двора на училището с послание „не се гневи, а се усмихни”	Срок: м. ноември Отг.: Й. Тодорова

ДЕКЕМВРИ		
1.	Заседания на ПС	Срок: по график Отг.: Директор
2.	Класни и контролни по график	Срок: по график Отг.: Учители
3.	Седмица на четенето	Срок 07.XII - 12.XII. Отг.: Н.Якуб
4.	Ден на борбата срещу СПИН - болестта на века – разговор по паралелки и постери „Какво знаем за СПИН?”.	Срок: 01.XII. Отг.: С. Хаджъсюлюш
5.	Ден на човешките права – 10 Декември – разговор на тема „Правата на човека в ЧК”.	Срок : 08.XII. – 10.XII. Отг.: М. Мухарем
6.	Коледно тържество. Коледен базар. Сладки коледни базари по класове	Срок: 10-23.XII. Отг.: Й. Вълчева, кл. р-ли
7.	Провеждане на общински кръг на олимпиадите	Срок: по график Отг. Учители
8.	Коледен благотворителен концерт	М. декември Директор, кл. р-ли З. Шефкет, Й. Вълчева

ЯНУАРИ		
1.	Класни и контролни по график	Срок: по график Отг.: Учители
2.	Провеждане на общински кръг на олимпиадите	Срок: по график Отг.: Учители
3.	Дейности по приключване на първия учебен срок	
4.	На чаша билков чай-изложба на хербарии	Срок м. януари Учители прог. етап ЦОУД

ФЕВРУАРИ		
1.	Заседания на ПС	Срок по график Отг.: Директор
2.	Отбелязване гибелта и отдаване почит на Апостола на българската свобода Васил Левски при учениците от училището чрез кътове, постери, беседи, разговори. Състезание „Лъвски скок	Срок: 17-19.II. Отг.: М. Мухарем
3.	Отбелязване месеца на трезвеността .Спорт срещу дрога	Срок: м. февруариОтг.: П. Сюлейманова, И. Муртаза
4.	И различни и еднакви-ден на майчиния език	Срок: 04.II У-ли ЦОУД
5.	Издаване на брошура срещу насилието	Срок: м. февруари Отг.: С. Сали, Й. Вълчева
6.	Ден на розовата фланела	Срок: 26.II Отг.: А.Хасан , у-ли ЦОУД

МАРТ		
1.	Заседания на ПС	Срок: по график Отг.: Директор
2.	Баба Марта в нашето училище –изработване и кътове за мартеници. Конкурс за най-красива мартеница	Срок: 01.III. Отг.: Г. Кючюк
3.	Трети март - Национален празник на Р. България. Тържество.	Срок:01- 03.III. Отг.: кл. ръководители
4.	Празник на буквите – I клас.	Срок: м. март Отг.: И. Халил
5.	Участие в международно състезание “Европейско кенгуру”.	Срок: по график Отг.: И. Муртаза
6.	Общинско състезание „Аз, родината и светът“	Срок: март - април Отг.: Гюляй Мухсин

АПРИЛ		
1.	Пролетен спортен полуден	Срок: м. април Отг.: М. Мухарем
2.	Ден на планетата Земя – 22.04 – инициативи и мероприятия	Срок : 21.IV. – 23.IV. Отг.: С. Хаджъсюлюш
3.	Отбелязване на годишнината от Априлската епопея –беседи, разговори в часовете за гибелта и безсмъртието, кът с историко-биографична справка, снимков материал, поднасяне венец пред паметника на В. Левски, изработване на постери.	Срок: 20.IV.- 01.0V. Отг.: М. Мухарем
4.	Участие в общинско и областно състезание „Защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации”	Срок: по график Отг.: С. Хаджъсюлюш
5.	Участие в общинско и областно състезание „Млад огнеборец“	Срок: по график Отг.: И. Муртаза
6.	Великденска изложба	Срок: 17 април Отг.: кл. р-ли

МАЙ		
1.	Заседания на ПС	Срок: по график Отг.: Директор
2.	Участие в общинския конкурс за народни изпълнители „Дуловски славеи”	Срок: м. май Отг.: Г. Мухсин
3.	Ден на българската просвета и култура и славянската писменост – тържества, разговори, срещи на ученици с бивши учители, шествие. Празник на Училището.	Срок: 11-24.V. Отг.: Директор
4.	Церемония по връчване на удостоверения на 1. – 3. клас	Срок : м. май Отг.: кл. ръководители
5.	Изложба за най-красива тетрадка	Срок : м. май Отг.: кл. ръководители
6.	Аз мога да чета-състезание между класовете начален етап	Срок : м. май Отг.: кл. ръководители
7.	Ден на Европа. Ден на ученическото самоуправление	Срок: 09.V. Отг.: А. Хасан
8.	Патронен празник на училището – Благотворителен концерт – Курбан	Срок: 10 - 15.V. Отг.: Директор

ЮНИ	
1. Ден на детето - участие в градския празник. Парад на животните	Срок: 01.VI. Отг.: у-ли ЦОУД
2. Ден на Ботев и на загиналите за България – кът в училище	Срок: 02.VI. Отг.: М. Мухарем
3. Изпращане на четвъртокласниците	Срок : 15. VI. Отг.: Ш. Рамадан
4. Връчване на свидетелства на седмокласниците	Срок : 30. VI. Отг.: кл. ръководител
5. Провеждане тестови проверки I-VII клас за резултатите от усвояване на учебното съдържание през учебната година по график. Провеждане на външно оценяване IV и VII клас.	Срок : съгласно график на МОН Отг.: Директор, учители
6. Изготвяне график за провеждане на поправителните изпити с ученици от средния курс.	Срок: м. юни Отг.: Директор
7. График за ремонт на материално-техническата база.	Срок: 30.юни Отг.: Директор

ЮЛИ - АВГУСТ	
1. Отчитане резултатите от учебно-възпитателния процес през учебната 2024-2025 година.	Срок: 25.VII. Отг.: Директор, Председатели на МО
2. Изготвяне проектна Списък – Образец №1 за учебната 2025/2026година	Срок: 05.VII. Отг.: Директор
3. Изготвяне и представяне в РУО доклад-анализ за контролната дейност на ръководството и за дейността по БДП.	Срок: VI. - VII. Отг.: Директор
4. Подготовка на материалната база за новата учебна година	Срок: по приет план Отг.: Директор

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Септември	
1. Заседания на ПС	Докл.: Директор
2. Занимания по интереси-групи	Докл.: Директор
3. Актуализиране на Правилника за дейността на училището	Докл.: Директор
4. Решения свързани с промени в УУП от раздел Б и В , индивидуален УУП, и други промени свързани със Списък –образец 1	Срок: м. септември Докл.: Директор
5. Методически обединения	Срок: м. септември Докл.: Директор
6. Програма ЦОУД	Срок: м. септември Докл.: Директор
7. Обсъждане на годишния план за дейността на училището през учебната 2024 - 2025 година	Срок: м. септември Докл.: Директор
8. Актуализиране правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.	Срок: м. септември Докл.: Директор
9. Приемане на актуализираната Програма по Гражданско образование, Здравно образование и екологично образование	Докл.:М. Мухарем
10. Утвърждаване на график за класните и контролни работи за I-я учебен срок.	Докл.: Директор

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Октомври	
1. Анализ на резултатите от проведените тестове за проверка и оценка знанията на учениците на входното ниво – I –VII клас.	Докл.:Председатели на МО
2. Запознаване с Плана за контролната дейност.	Докл.: Директор
3. Приемане на План за квалификационната дейност	Докл.: Директор
4. Приемане на актуализираната Програма за овладяване на БЕЛ	Докл.:А. Христова
5. Резултати от тестове входно ниво и решения.	Докл.: Учители
6. Други	

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Ноември	
1. Контролна дейност на директора-изпълнения на стандартите по новия закон в училище	
2. Проблеми при овладяване на учебното съдържание при пети-резултати от тематична проверка	
3. Овладяване на български език от учениците-проблеми и мерки	
4. Други	

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Февруари	
1. Отчет за резултатите от УВР през първия учебен срок	Докл.: Председатели на МО
2. Резултати от изпълнение на плановете на училището	
3. Резултати от проектни дейности	
4. Други	

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Март	
1. Приемане на учебни планове на класовете на училището за учебната 2024-2025година	
2. Прием на ученици за първи клас	
3. Други	

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Април	
1. Приемане на план-график за подготовката на училищната база за новата учебна 2024/2025 година.	
2. Обсъждане на предложения за награждаване на изявени ученици и учители по случай 24 май	
3. Други	

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	
Юни	
1. Отчет за дейността на педагогическата колегия през учебната 2024-2025година.	Докл.: Работен екип – Директор, Председатели на МО
2. Доклад-анализ за контролната дейност през учебната 2024 - 2025година	Докл.: Директор
3. Обсъждане на задачите за подготовката на училището за новата учебна 2024-2025г	Докл.: Директор
4. Проекто-щат за учебната 2024-25година.	Докл.: Директор